

16PROC003798147 2016-02-10



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ - ΘΕΣΠΙΕΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αριθμ. Πρωτ.:944

**ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΟΡΩΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΑΙΔΙΚΟ ΣΤΑΘΜΟ ΑΛΙΑΡΤΟΥ, ΤΟ ΚΑΠΗ, ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ  
ΠΡΟΣΩΠΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΑΛΑΤΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ  
ΔΗΜΟΥ ΑΛΙΑΡΤΟΥ -ΘΕΣΠΙΕΩΝ ΕΤΟΥΣ 2016.**

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 35.857,60**

**Άρθρο 1**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο Δήμος Αλιάρτου - Θεσπιέων προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό για την προμήθεια τροφίμων για τον Παιδικό Σταθμό Αλιάρτου, το ΚΑΠΗ, τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου και προμήθεια γάλατος εργαζομένων του Δήμου Αλιάρτου – Θεσπιέων έτους 2016 με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης κατά περίπτωση, τη χαμηλότερη τιμή ή το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης, επί τοις εκατό (%)ανάλογα για την κατηγορία των τροφίμων στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης των ειδών στο Νομό Αττικής την ημέρα παράδοσης όπως αυτή προκύπτει από το εκάστοτε εκδιδόμενο δελτίο πιστοποίησης τιμών της Γενικής Δ/σης Ανάπτυξης Περιφέρειας Αττικής, καθώς το Τμήμα Εμπορίου & Τουρισμού της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας της Περιφέρειας Στ. Ελλάδας δεν εκδίδει Δελτίο Μέσων Τιμών των αντίστοιχων προϊόντων.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός ανέρχεται σε 35.857,60 € με Φ.Π.Α. .

Τα υπό προμήθεια είδη είναι διαιρετά και χωρίζονται στις εξής ομάδες - υποομάδες:

ΟΜΑΔΑ - ΕΙΔΟΣ	CPV	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
<b>ΟΜΑΔΑ 1 ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ</b>	15000000-8	
ΤΜΗΜΑ 1 ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ		4.808,34
ΤΜΗΜΑ 2 ΚΑΠΗ		10.104,85
ΤΜΗΜΑ 3 ΒΡΕΦΙΚΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ (ΔΗΚΕΑΛ)		3.072,50
ΣΥΝΟΛΟ		<b>17.985,69</b>
<b>ΟΜΑΔΑ 2 ΕΙΔΗ ΟΠΩΡΟΠΩΛΕΙΟΥ</b>	03222000-3	
ΤΜΗΜΑ 1 ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ		1.348,70
ΤΜΗΜΑ 2 ΒΡΕΦΙΚΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ (ΔΗΚΕΑΛ)		514,00
ΣΥΝΟΛΟ		<b>1.862,70</b>
<b>ΟΜΑΔΑ 3 ΕΙΔΗ ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΟΥ</b>	15110000-2	
ΤΜΗΜΑ 1 ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ		2.337,40
ΤΜΗΜΑ 2 ΒΡΕΦΙΚΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ (ΔΗΚΕΑΛ)		902,40

16PROC003798147 2016-02-10

ΣΥΝΟΛΟ		3.239,80
<b>ΟΜΑΔΑ 4 ΕΙΔΗ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ</b>	15612500-6	
ΤΜΗΜΑ 1 ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ		750,00
ΤΜΗΜΑ 2 ΒΡΕΦΙΚΟΣ ΑΛΙΑΡΤΟΥ (ΔΗΚΕΑΛ)		422,50
ΣΥΝΟΛΟ		1.172,50
<b>ΟΜΑΔΑ 5 ΓΑΛΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ</b>	15511100-4	6.415,20
ΣΥΝΟΛΟ		6.415,20
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>		<b>30.675,89</b>
<b>ΦΠΑ 13%</b>		<b>2.435,88</b>
<b>ΦΠΑ 23%</b>		<b>2.745,83</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>35.857,60</b>

Τα παραπάνω ποσοστά των ΦΠΑ προκύπτουν από τις επιμέρους τιμές των ειδών όπως αναλυτικά αναφέρονται στην υπ' αριθμ. 1/2016 μελέτη.

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο της προμήθειας ή για μία από τις ομάδες του διαγωνισμού

Η προμήθεια θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις της αριθμ. 11389/8-03-1993 απόφασης του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Α.(ΕΚΠΟΤΑ) και τους όρους και τις προδιαγραφές που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη .

Ισχύουν οι τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στη μελέτη του διαγωνισμού. Οι τεχνικές προδιαγραφές εγκρίνονται από την Οικονομική Επιτροπή και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

## ΑΡΘΡΟ 2 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Ο διαγωνισμός θα γίνει στο δημοτικό κατάστημα του Δήμου Αλιάρτου - Θεσπιέων (Λ. Αθηνών) από την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών την Τετάρτη 17 Φεβρουαρίου 2016

2. Ώρα λήξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η 11:30 π.μ. Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν και ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε τρόπο **μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα** . Προσφορές που περιέχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται , αλλά παραδίδονται στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών πριν τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη , προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία . Προφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

Η επιτροπή του διαγωνισμού θα δεχθεί προσφορές για το σύνολο της προμήθειας, αλλά και για κάθε ομάδα ξεχωριστά. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στο γεγονός ότι για να γίνει αποδεκτή προσφορά για μία ομάδα ειδών, πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα είδη της ομάδας. Αν δεν τηρηθεί τούτο, η προσφορά θα απορρίπτεται.

## ΑΡΘΡΟ 3 ΛΗΨΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν σχετικά με τη δημοπρασία, τον τρόπο κτήσης των εντύπων, κτλ από την κ. Άννα Μαρία, προσερχόμενοι όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών, στο Δήμο Αλιάρτου- Θεσπιέων στο τηλέφωνο 2268350218 και φαξ 2268022690. Όλα τα απαιτούμενα στοιχεία του διαγωνισμού (μελέτη, διακήρυξη, κτλ) είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα και στο πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

## ΑΡΘΡΟ 4 ΔΕΚΤΟΙ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

16PR00003798147-2016-0210  
 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί που ασκούν εμπορική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της προμήθειας, που είναι γραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.

## ΑΡΘΡΟ 5 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ –ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι:  
 . Όσοι προμηθευτές επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού :

### ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ :

**1.Εγγυητική επιστολή** συμμετοχής στο διαγωνισμό, αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμμάτιο του Τ.Π.Δ. ή του ΤΣΜΕΔΕ ποσού 2% επί του ενδεικτικού προϋπολογισθέντος ποσού της μελέτης του διαγωνισμού χωρίς ΦΠΑ, πρωτότυπη. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα στοιχεία: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει και τέλος την επωνυμία του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται. Αν κάποιος προμηθευτής δεν δώσει προσφορά για όλο το ποσό, μπορεί να προσκομίσει εγγυητική επιστολή συμμετοχής 2% επί του ενδεικτικού προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ των ομάδων, για τα οποία κατέθεσε προσφορά. Στα έγγραφα συμμετοχής, όμως, πρέπει οπωσδήποτε να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση που να αναφέρει τα υλικά ή τις ομάδες για τα οποία κατέθεσε προσφορά. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης, ύστερα από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των υπολοίπων προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται ύστερα από την ανακοίνωση της κατακύρωσης ή της ανάθεσης. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δε λαμβάνονται υπ' όψιν.

**2.Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου** με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από δημόσια αρχή , που να έχει εκδοθεί το πολύ πριν από έξι μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

### **3. Υπεύθυνη δήλωση :**

A. ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα , εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται

B. Ότι δεν εμπίπτουν στους περιορισμούς του άρθρου 4 παρ. 3 του Ν.2286/95 δηλαδή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις διαδικασίες προμήθειας του Δημοσίου ή των ΟΤΑ και ασκεί νόμιμα την επιχειρηματική δραστηριότητα .

**4. Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου (3) από την ημερομηνία του διαγωνισμού, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

**5. Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί η εταιρεία υπό **πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό**, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Το/α πιστοποιητικό/ά αυτό/ά πρέπει να έχουν εκδοθεί το αργότερο μέσα σε ένα **6μηνο** πριν την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Ο συμμετέχων μπορεί να προσκομίσει στην επιτροπή ένα ενιαίο πιστοποιητικό για τα ανωτέρω ή ξεχωριστό πιστοποιητικό για την κάθε περίπτωση.

**6. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα:** ως προς τις υποχρεώσεις του στην εφορία και τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης

**Εξουσιοδότηση** στον καταθέτοντα την προσφορά, εφόσον δεν παρίσταται το ίδιο φυσικό πρόσωπο. Η εξουσιοδότηση υποβάλλεται είτε με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή σε δήλωση του Ν.1599/86 με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής από διοικητική ή δικαστική αρχή, όταν αφορά φυσικό πρόσωπο. Όταν πρόκειται για εταιρεία(Ε.Ε., Ο.Ε., Ε.Π.Ε.) απαιτείται εξουσιοδότηση από το νόμιμο εκπρόσωπό της στον καταθέτοντα την προσφορά, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής από δικαστική ή διοικητική αρχή.

### ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται και επιπλέον :

A. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους , έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου , από το

16PROC003798147 2016-02-10

οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας.

Β. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους από το οποίο προκύπτει ότι :

- Δεν τελούν σε πτώχευση , εκκαθάριση , αναγκαστική διαχείριση , πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση . - Δεν τελούν υπό διαδικασία πτωχεύσεως , έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης , πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία .

Γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις και τις εισφορές προς τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης την ημέρα του διαγωνισμού .Οι διατάξεις του εδαφίου (δ) που αφορούν τους έλληνες πολίτες , ισχύουν και στην περίπτωση αυτή .

Δ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους σχετικά με την εγγραφή τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

### **ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ**

Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω (Υποχρέωση για υποβολή της υπεύθυνης δήλωσης έχει ο νόμιμος εκπρόσωπος της συμμετεχούσης εταιρείας.

### **ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ**

Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω και επιπλέον :

Α. Βεβαίωση από την εποπτεύουσα αρχή ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα .

Β. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει :

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση .

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.

### **ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)**

Α. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση , σύμφωνα με το άρθρο 8 του ΕΚΠΟΤΑ .

Β Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ. για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς, όπου μετέχουν επιχειρήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού . Το ποσοστό των Μ.Μ.Ε. ή των παραγωγικών αστικών συνεταιρισμών στις εργασίες που θα εκτελεσθούν , πρέπει να είναι μεγαλύτερο από το 50% . Το πιστοποιητικό μπορεί να προσκομισθεί μέσα σε (15) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού .

Γ. Οι Μ.Μ.Ε. εκτός των παραπάνω δικαιολογητικών μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό , που εκδίδεται ή θεωρείται από τον Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ. από το οποίο προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για την χρηματοδότηση τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας της Ελλάδος.

β) Πιστοποιητικό οικείου Επιμελητηρίου .

γ) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της επιχείρησης από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ , ότι αποδέχονται τους όρους της διακήρυξης και ότι τα είδη που προσφέρουν έχουν τις ζητούμενες προδιαγραφές.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

### **ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ ΜΕΙΟΔΟΤΩΝ**

Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε ΕΥΡΩ (€) και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις (φόρους, δασμούς, τέλη κλπ) και κάθε άλλη επιβάρυνση (π.χ. μεταφορικά), για παράδοση των υλικών ελεύθερων στα σημεία που έχει ορίσει ο Δήμος.

- Όλες οι ανωτέρω επιβαρύνσεις βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή.

Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν:

για τα ελαιόλαδα, σπωροκηπευτικά, κρέατα, πουλερικά (νωπά) και ψάρια (νωπά και κατεψυγμένα), το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί τοις εκατό (%) στη νόμιμα διαμορφούμενη κάθε φορά μέση τιμή λιανικής πώλησης, του κάθε είδους την ημέρα παράδοσής του , όπως διαμορφώνεται με το εκάστοτε εκδιδόμενο εβδομαδιαίο δελτίο τιμών της Γενικής Δ/σης Ανάπτυξης Περιφέρειας Αττικής. Για τα υπόλοιπα είδη τροφίμων η ανάθεση θα γίνει σε προμηθευτή (ή προμηθευτές) που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή στις τιμές της μελέτης και με την προϋπόθεση ότι τα προσφερόμενα από αυτόν τρόφιμα καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές της προμήθειας.

Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των ποσοτήτων της κάθε ομάδας. Γι' αυτό οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να προσφέρουν για ολόκληρη την ποσότητα που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

# 16PROC003798147 2016-09-10

## ΑΡΘΡΟ 7ο ΧΡΟΝΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

Η προθεσμία εκτέλεσης της προμήθειας ορίζεται για ένα έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ή έως εξαντλήσεως των ποσοτήτων του ενδεικτικού προϋπολογισμού, με δυνατότητα επιμήκυνσης της χρονικής διάρκειας κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών και γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής.

## ΑΡΘΡΟ 8ο ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα θα είναι συνταγμένα αποκλειστικά στην Ελληνική Γλώσσα . Θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία .Οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται εις βάρος του προσφέροντος. Ξενόγλωσσα έγγραφα θα είναι μεταφρασμένα και επικυρωμένα επίσημα , εκτός από τα επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια της εταιρείας.

## ΑΡΘΡΟ 9ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

- 1.Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο, καλά σφραγισμένο σε δυο αντίγραφα .
2. Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού μπορεί να επιφέρει ποινή αποκλεισμένου της αντίστοιχης προσφοράς .
3. Οι προσφορές θα επιδοθούν στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού μέσα σε καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο , όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
  - α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
  - β) Ο πλήρης τίτλος του Δήμου που διενεργεί την προμήθεια.
  - γ) Ο αριθμός της διακήρυξης.
  - δ) Η ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού
  - ε) Τα στοιχεία του αποστολέα
4. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές . Μέσα στον φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα :
  - α) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά . Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο , με την ένδειξη οικονομική προσφορά.
  - β) Καλά σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» , όπου απ έξω θα αναγράφονται ευκρινώς και με κεφαλαία γράμματα όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο της παρούσης διακήρυξης . Μέσα στον φάκελο θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για τα συγκεκριμένα υλικά μόνο σε ευρώ . Στις τιμές αυτές περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη , εκτός του Φ.Π.Α. και των τελών για τα οποία ο Δήμος απαλλάσσεται από την ισχύουσα νομοθεσία. Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος όταν ανοιχθεί απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 5.Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης , εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα που δεν αποδέχεται.
6. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και εφόσον υπάρξουν , απορρίπτονται ως απαράδεκτες .
7. Προσφορές που αφορούν μέρος μόνο των ζητούμενων υλικών ανά ομάδα δεν γίνονται δεκτές .
8. Οι προσφορές πρέπει να αναφέρουν : την τιμή των προσφερόμενων ειδών , με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α. , το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) στο οποίο υπάγεται το είδος .

## ΑΡΘΡΟ 10ο ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

1. Μετά την λήξη της προθεσμίας παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και αριθμούνται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού οι φάκελοι των προσφορών με την σειρά που επιδόθηκαν . Στη συνέχεια αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος , μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο .Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται & σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο & παραδίδεται στην υπηρεσία , προκειμένου να αποσφραγίζεται παραδίδεται στην υπηρεσία , προκειμένου να αποσφραγιστεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται.

- 16PROC0003798147 2016-02-10
2. Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό όπου καταχωρούνται οι συμμετέχοντες και τα δικαιολογητικά που υπεβάλλαν. Το πρακτικό υπογράφεται και σφραγίζεται από την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών.
  3. Προσφορά που παραλήφθηκε και δεν συμπεριλαμβάνεται στο πρακτικό δεν αποσφραγίζεται αλλά επιστρέφεται σφραγισμένη στον προσφέροντα.
  4. Η μη τήρηση των οριζόμενων στις παραγράφους 1 & 3 του παρόντος επισύρει ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού.
  5. Μετά τα παραπάνω ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία , παραδίδεται στον υπάλληλο της επιτροπής που διενεργεί τον διαγωνισμό και τα μεταβιβάζει στην επιτροπή αξιολόγησης .
  6. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών , μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων τους επαναφέρονται , για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού για την αποσφράγιση τους.
- Σε όσους αποκλείστηκαν από τη συμμετοχή , τους είτε λόγω δικαιολογητικών συμμετοχής είτε λόγω ουσιώδους κριτηρίου επιστρέφεται ολόκληρος ο φάκελος μαζί με την εγγυητική επιστολή συμμετοχής τους στο διαγωνισμό.

### **ΑΡΘΡΟ 11ο ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Η αξιολόγηση των προσφερόμενων υλικών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 της αριθμ 11389/1993 απόφασης του Υπ. Εσωτ. περί ΕΚΠΟΤΑ και ειδικότερα :
  - Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης .
  - Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
  - Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή , για όμοιο ή παρεμφερές υλικό. Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή που η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη ουσιώδεις όρους , που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή στα προϊόντα ανά ομάδα. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης .

### **ΑΡΘΡΟ 12ο ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

1. Η επιτροπή αξιολόγησης με γνωμοδότησης προς την οικονομική επιτροπή αποφασίζει σχετικά προτείνει:
    - α. Την κατακύρωση της προμήθειας
    - β. την ματαίωση του διαγωνισμού
  2. Στην περίπτωση που η επιτροπή αξιολόγησης γνωμοδοτεί για :
    - α. τη ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση των όρων την απόφαση λαμβάνει η Οικονομική Επιτροπή .
2. Έπειτα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης με απόφαση Δημάρχου μπορεί να συνεχιστεί ο διαγωνισμός με υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες χωρίς τροποποίηση των όρων & των τεχνικών προδιαγραφών , με την προϋπόθεση όμως ότι ο αρχικός διαγωνισμός έχει αποτύχει ή έχει κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα του.

### **ΑΡΘΡΟ 13ο ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

- Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του ή της συμμετοχής του προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής :
1. Κατά τη διακήρυξη του διαγωνισμού στο δήμο μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών . Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο δυο (2) εργάσιμες ημέρες πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού .
  2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν μόνο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο . Η ένσταση υποβάλλεται στο Δήμο κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού , αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή αξιολόγησης. Η επιτροπή

16PROC0003798147 2016-02-10

υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζεται τελικά.

3. Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας ή συμμετοχής διαγωνιζόμενου δεν ανακόπτουν τη συνέχιση του διαγωνισμού, αλλά λαμβάνεται απόφαση μετά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και κατόπιν γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

4. Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής που αφορά την κατακύρωση αποτελέσματος του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητα τους και είναι δυνατή η προσβολή τους από τον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

5. Ο Δήμος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου με fax.

6. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπ' όψιν.

### **ΑΡΘΡΟ 14ο** **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

1. Στον προμηθευτή που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

Το είδος, την ποσότητα, την τιμή, τον φορέα για όπου προορίζεται το υλικό τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις αυτών, τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης. Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής είναι άκυρη, την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

2. Ο προμηθευτής όπου του κατακυρώθηκε η προμήθεια υποχρεούται εντός 10 ημερών να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

3. Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπο του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετικό τηλεγράφημα στον αλλοδαπό προμηθευτή.

4. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση Δημάρχου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

### **ΑΡΘΡΟ 15ο** **ΣΥΜΒΑΣΗ**

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από το δυο συμβαλλόμενα μέρη.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους διακήρυξης και περιλαμβάνει Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης, τα συμβαλλόμενα μέρη, τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα, την τιμή, τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών, τις τεχνικές προδιαγραφές, τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες, τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών, τον τρόπο πληρωμής του συμβατικού τιμήματος.

#### **3. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:**

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή εάν αυτή παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται επιτροπή αξιολόγησης ως ασήμαντο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά & ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

## 16PROC003798147 2016-02-10

### ΑΡΘΡΟ 16ο

#### ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης .Ο προμηθευτής υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ,που αντιστοιχεί σε ποσοστό καλής εκτέλεσης **5%** της συνολικής συμβατικής αξίας , χωρίς Φ.Π.Α. με την υπογραφή της σύμβασης και επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους

### ΑΡΘΡΟ 17ο

#### ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ

1. Η διαδικασία παραλαβής των ειδών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο.
2. Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά καθ' όλο το έτος και κατόπιν γραπτής τηλεφωνικής παραγγελίας μέσα στο χρόνο παράδοσης που ορίζει η διακήρυξη, στον χώρο που θα υποδειχθεί από το Γραφείο Προμηθειών τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες τις υπηρεσίας με έξοδα και μέριμνα του προμηθευτή.
3. Αν το υλικό κριθεί απορριπτέο , ο προμηθευτής υποχρεούται να αντικαταστήσει διαφορετικά υπόκειται στις προβλεπόμενες σχετικές κυρώσεις .
4. Αν το υλικό παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους της σύμβασης , κρίνεται όμως ότι μπορεί να προληφθεί, ο προμηθευτής υποχρεούται να προβεί στην αποκατάσταση αυτών εφ' όσον είναι δυνατόν ή στην καταβολή ποσού που αντιστοιχεί σε έκπτωση επί της συμβατικής τιμής , εφ' όσον αποφασισθεί παραλαβή με έκπτωση. Για τις δύο παραπάνω περιπτώσεις εκδίδεται απόφαση του Γ.Γ. της Περιφέρειας ύστερα από γνωμοδότηση της δευτεροβάθμιας επιτροπής .

### ΑΡΘΡΟ 18ο

#### ΠΟΙΝΙΚΗ ΡΗΤΡΑ – ΕΚΠΤΩΣΗ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος εφ' όσον δεν παρέδωσε ή αντικατέστησε τα κατακυρωθέντα είδη, μέσα στον καθορισμένο χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 27 του ΕΚΠΟΤΑ και επιβάλλονται οι κυρώσεις που ορίζονται στο άρθρο 35 του ΕΚΠΟΤΑ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση, που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασης του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος χωρίς να παραδώσει τα υλικά (άρθρο 27 του ΕΚΠΟΤΑ).

Αν ο προμηθευτής καθυστερήσει από υπαιτιότητά του την παράδοση στο Δήμο Αλιάρτου – Θεσπιών έστω και ενός είδους, πέραν από το συμφωνημένο στο άρθρο 6 χρόνο, τότε η προμηθευτρια υπόκειται σε ποινική ρήτρα ίση με το 2% της αξίας της όλης προμήθειας για κάθε ημέρα καθυστέρησης. Η ανωτέρω ποινική ρήτρα υπολογίζεται χωρίς το Φ.Π.Α. και παρακρατείτε προσωρινά από τον αμέσως προσεχές λογαριασμό, οριστικά κατόπιν απόφασης του Δ.Σ. του Δήμου Αλιάρτου – Θεσπιών . Εάν η παραγγελία δεν έχει ολοκληρωθεί την μεθεπόμενη ημέρα η ποινική ρήτρα είναι 3% της αξίας της όλης προμήθειας. Αφού εξαντληθεί και η δεύτερη περίοδος επιβολής της ποινικής ρήτρας, ο Δήμος Αλιάρτου – Θεσπιών δικαιούται να ακυρώσει τη σύμβαση προμήθειας και να εισπράξει ολόκληρο το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης ως ποινική ρήτρα.

### ΑΡΘΡΟ 19ο

#### ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ενδεικτικά αναφέρεται ότι η πληρωμή της αξίας των υλικών της παρούσης δύναται να γίνει και με εξόφληση 100% της συμβατικής αξίας (σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 1α , 2 και 3 του άρθρου 36 της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ, και κατά περίπτωση, εάν παραδίδεται τμηματικά και σε κάθε περίπτωση μετά την παρέλευση πέντε(5) μηνών από την οριστική παραλαβή των υλικών (έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής και λογιστική τακτοποίησή του). Θα εκδίδεται τιμολόγιο για κάθε ποσότητα που παραδίδεται μετά από κάθε παραγγελία του Δήμου και όχι για το συνολικό ποσό. Ο τρόπος εξόφλησης αφορά την οικονομική υπηρεσία του δήμου και αυτή θα υποδείξει και θα λύσει τυχόν ζητήματα που ενδεχομένως προκύψουν για την συμβατική πληρωμή της προμήθειας. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου. Τυχόν



16PROC003798147-2016-02-10

διαφορές που μπορεί να προκύψουν μετά την υπογραφή της σχετικής μεταξύ Δήμου και προμηθευτή σύμβασης, θα επιλύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 40 της Υ.Α. 11389/93 του ΥΠ.ΕΣ.

**ΑΡΘΡΟ 20ο**  
**ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία του Δήμου.
2. Η περίληψη της παρούσης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος και θα δημοσιευθεί σε μία τοπική ημερήσια εφημερίδα και θα αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα του Δήμου.
3. Τα έξοδα της δημοσίευσης & τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού βαρύνουν τους αναδόχους.
4. Επίσης, και όλες οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν τον ανάδοχο(άρθρο 5 παρ.2 του ΕΚΠΟΤΑ και άρθρο 6 του Ν.3548/2007).

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΝΤΑΣΙΩΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**